

Nom de l'association :

COMPTE DE RESULTAT DE LA DERNIERE MANIFESTATION SUBVENTIONNÉE

Nom de la Manifestation :

Date de la Manifestation :

CHARGES (Dépenses)		Montant en €	PRODUITS (Recettes)		Montant en €		
1 - ACHATS DIVERS		- €	1 - RECETTES DIVERSES		- €		
Achat		- €	Ventes		- €		
Fournitures Administratives			Vente de produits et marchandises				
Fournitures Alimentaires			Participation des publics - billetterie				
Vêtements			Inscriptions des participants				
Energies, Fluides, Chauffage			Subventions de fonctionnement			- €	
Petit matériel et équipement			Commune de Baugé en Anjou				
Fournitures Diverses			Intercommunalité				
Autres charges externes			- €	Département			
Locations de matériels				Région			
Locations immobilières				Etat			
Entretien et réparations				Union Européenne			
Assurances		Autres organismes (à préciser)		- €			
Publicités, annonces, frais d'insertion, médias		a)					
Transport et déplacements		b)					
Frais postaux et de télécommunications		Mécénat, dons, sponsoring (à détail		- €			
Prestation de services externes				a)			
Postes de secours				b)			
Gardiennage				c)			
Autres			Autres produits		- €		
Frais d'arbitrage			Participation Fédérale				
Rémunération d'intermédiaires et honoraires							
Frais de restauration							
Frais d'hébergement							
Frais divers (à préciser)							
Impôts et Taxes							
Charges de Personnel		- €					
Salaires et traitements							
Charges Sociales							
Autres Charges		- €					
Droits d'auteur (SACEM et SPRE)							
Autres (à préciser)							
2 - CHARGES FINANCIERES			2 - PRODUITS FINANCIERS				
3 - CHARGES EXCEPTIONNELLES			3 - PRODUITS EXCEPTIONNELS				
A - TOTAL DES CHARGES (1+2+3)		- €	A - TOTAL DES PRODUITS (1+2+3)		- €		
4 - RESULTAT (Excédent)			4 - RESULTAT (Déficit)				
TOTAL GENERAL (A+4)		- €	TOTAL GENERAL (A+4)		- €		

Le :

Le Président,

Cachet de l'association

Le Trésorier,

RAPPORT D'ACTIVITÉ DE LA MANIFESTATION SUBVENTIONNÉE

OBJECTIFS de l'OPÉRATION : Les objectifs ont-ils été atteints ?

.....
.....

DÉROULEMENT de l'OPÉRATION : (Signaler les modifications apportées par rapport au projet initial) :

.....
.....

ORGANISATION de l'OPÉRATION : décrire les facilités ou les difficultés rencontrées dans la mise en œuvre de l'opération :

.....
.....
.....
.....

PUBLICS ACCUEILLIS (type et nombre)

.....
.....
.....
.....

PARTICIPANTS A LA MANIFESTATION (type et nombre)

- Inscrits :
- Accompagnateurs :
- Autres :

MONTANTS DES PARTICIPATIONS SOLLICITÉES (en euros)

Auprès des publics :
Auprès des participants :

NATURE DES PRESTATIONS et AIDES ACCORDÉES par des ORGANISMES PUBLICS (hors subventions)

.....
.....
.....

APPRÉCIATION DES ORGANISATEURS SUR LA QUALITÉ et LA RÉUSSITE DU PROJET

.....
.....
.....

OBSERVATIONS PARTICULIÈRES

.....
.....
.....

Le :
Le Président,